



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE

REG. DET. DIR. N. 3069 / 2024

OGGETTO: Comitato Unico di Garanzia dell'Ente: iniziative relative alla Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza sulle donne-25 novembre. Attività formativa e di sensibilizzazione dal titolo: Dialoghi sul femminile 2024: le parole del rispetto e i discorsi al femminile negli ambienti di lavoro. Impegno di spesa di euro 2000,00 (fuori campo Iva) per Aps Terrasophia di Trieste

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che il 25 novembre ricorre la Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza sulle donne, data importante per il movimento internazionale femminile, scelta in onore delle sorelle Mirabal, attiviste della Repubblica Dominicana uccise il 25 novembre 1960 per la loro opposizione al regime dittatoriale;

visto che tra le iniziative del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 figura l'allestimento di incontri sulle tematiche di interesse da parte del Cug al fine della sensibilizzazione sui temi delle Pari Opportunità e della prevenzione alla discriminazione, per la costruzione di una cultura del rispetto;

considerato che è stato in tal senso organizzato, su proposta del Comitato Unico di Garanzia (Cug) dell'Ente, un incontro formativo e di sensibilizzazione dal titolo Dialoghi sul femminile 2024: le parole del rispetto e i discorsi al femminile negli ambienti di lavoro riservato a personale interessato del Comune di Trieste nonché a Presidenti dei Comitati Unici di Garanzia del territorio, previsto per lunedì 25 novembre c.a. presso la Sala Urban di Corso Cavour 2/2, dalle ore 14,00 alle ore 17,30;

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

preso atto, inoltre, che in seno al Comitato, istituito con Deliberazione della Giunta comunale n. 42 dd. 14/02/2011, esecutiva dal 06/03/2011, secondo quanto previsto dall'art. 21 della Legge 183/2010 e rinnovato con Determinazione dirigenziale n.775 esecutiva dal 16/03/2023 per il quarto mandato di attività dell'organismo, si è stabilito altresì di articolare l'incontro nei seguenti momenti:

- lettura di brani su tematiche di genere tratte da scritti di autori e autrici di Trieste fornite dal Museo LeTs-Letteratura Trieste, ad opera di una responsabile del Museo e di una attrice facente capo all'Associazione di Promozione Sociale Terrasophia (Cod.Fisc.90120990321), avente sede legale a Trieste cap.34149 - via delle Campanelle 142;
- laboratorio di scrittura autobiografica condotto da una consulente autobiografa della medesima Aps Terrasophia;

considerato quindi che per i su citati interventi e per la fornitura di specifico materiale per lo svolgimento del Laboratorio, in base al preventivo pervenuto e conservato agli atti, si è stabilito di provvedere poi al pagamento di un importo di euro 2000,00 (fuori campo Iva) all'Associazione di Promozione Sociale Terrasophia;

considerato inoltre che, essendo il Comitato Unico di Garanzia un organismo dell'Ente, è prevista l'assunzione diretta della spesa;

vista la disponibilità della Sala Urban presso l'Urban Center di Corso Cavour 2/2 a Trieste, in base alla conferma della prenotazione trasmessa dal Polo Tecnologico Alto Adriatico, concessionario della Sala stessa, in data 27/09/2024;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

constatato che l'importo previsto è inferiore a euro 5.000,00 e che, quindi, ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018, non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

rilevato che in applicazione ai sensi degli artt. 50 e ss. del Decreto Legislativo n. 36/2023, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

visto l'art. 17 comma 2 del Decreto Legislativo n. 36/2023, che definisce i contenuti dell'atto di affidamento diretto;

vista la regolarità contributiva (D.U.R.C.);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 inerente al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95 e 100 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'art. 53 comma 16 ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

ritenuto pertanto di impegnare la spesa di euro 2000,00 (fuori campo Iva) all'Aps Terrasophia di Trieste (CIG B42E536D72), sul cap. n.39210 c.e. F0000 Attività, eventi, pubblicità, convegni del Comitato Unico di Garanzia del bilancio corrente;

dato atto che non è prevista la predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi unici con tempi di esecuzione inferiore ai due giorni lavorativi;

attestato che la sottoscritta dott.ssa Manuela Sartore non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del Decreto legislativo n. 50/2016;

visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 131 dello Statuto Comunale;
- la Determinazione dirigenziale n. 2373/2023 della Direzione Generale di conferimento di incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane a tempo

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

indeterminato alla dipendente Manuela Sartore dal 1 luglio 2023 fino al 30 giugno 2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, la spesa di euro 2000,00 (fuori campo Iva) per la realizzazione dell'incontro formativo e di sensibilizzazione dal titolo Dialoghi sul femminile 2024: le parole della dignità e i discorsi al femminile negli ambienti di lavoro proposto dal Comitato Unico di Garanzia dell'Ente e riservato a personale interessato del Comune di Trieste nonché a Presidenti dei Comitati Unici di Garanzia del territorio, previsto per lunedì 25 novembre c.a. presso la Sala Urban di Corso Cavour 2/2 a Trieste, dalle ore 14,00 alle ore 17,30;

2. di significare che la suddetta spesa di euro 2000,00, (fuori campo Iva) (CIG B42E536D72), in base al preventivo pervenuto e conservato agli atti, è dovuta per interventi di una consulente autobiografa e di un'attrice dell'Aps Terrasophia (Cod.Fisc.90120990321) con sede legale a Trieste cap.34149 - via di Campanelle 142 nonché per lo specifico materiale da essa fornito per lo svolgimento del previsto Laboratorio di scrittura autobiografica;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	No te
2024	00039210	ATTIVITA', EVENTI, PUBBLICITA', CONVEGNI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA	02647	U.1.03.0 2.02.00 5	00009	09003	N	2.000,00	2024 - 2000,00

4 di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

- 2024 per euro 2000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 – 2000,00;

5. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi al pagamento della nota spese riscontrata regolare e conforme dalla Dirigente del Servizio Risorse Umane.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/11/2024 08:40:49